

-
- KNU 미래교육센터 소개 •

KNU 미래교육센터

목차

1
사용안내 및 유의사항

2
예약방법

3
소개

1. 사범대학 강의실 예약 안내

▶ 강의실 예약시 **목적**에 **이름, 소속학과, 사용이유**를 상세히 기입

▶ 처리 절차: 예약 신청→예약 대기→관리자 승인→예약 완료

※ 강의실 예약은 장소 대관과 관련된 절차이므로 기타 이용에 필요한 사항은 개별적으로 준비하시기 바랍니다.

▶ **강의실 사용 시간: 9:00 ~ 18:00,**
학기 중에 배정된 수업과 중복하여 사용할 수 없음

※ 수업시간표를 반드시 확인하고 신청해야 합니다.

▶ 일요일과 공휴일은 대관하지 않음

1. 사범대학 강의실 예약 안내

- ▶ 학사 일정(시험, 보강, 연수 대관 등)을 제외한 모든 공간 예약은 사용 일자 기준으로 14일 이내로부터 가능
- ▶ 공간 사용 신청 후 미사용 시에는 1개월 간 공간 예약 제한
- ▶ 소음으로 인하여 수업, 교수 연구실이나 다른 학생들의 강의실 사용에 방해가 되는 행위는 절대 삼가
- ▶ 강의실 사용 후 정리 정돈 필수

1. 사범대학 강의실 예약 안내



부득이한 사유로 신청 강의실이 학사일정 또는 학교 행사와 중복되었을 경우 반드시 양보



강의실 사용 후 무선마이크, 전자펜 등 각종 대여 물품은 반드시 반납 후 퇴실

※ 분실 및 파손 시 본인에게 책임이 있음



다음에 해당하는 행사는 공간 사용을 불허하며, 허가를 받은 경우 일지라도 취소 및 사용 중지할 수 있음

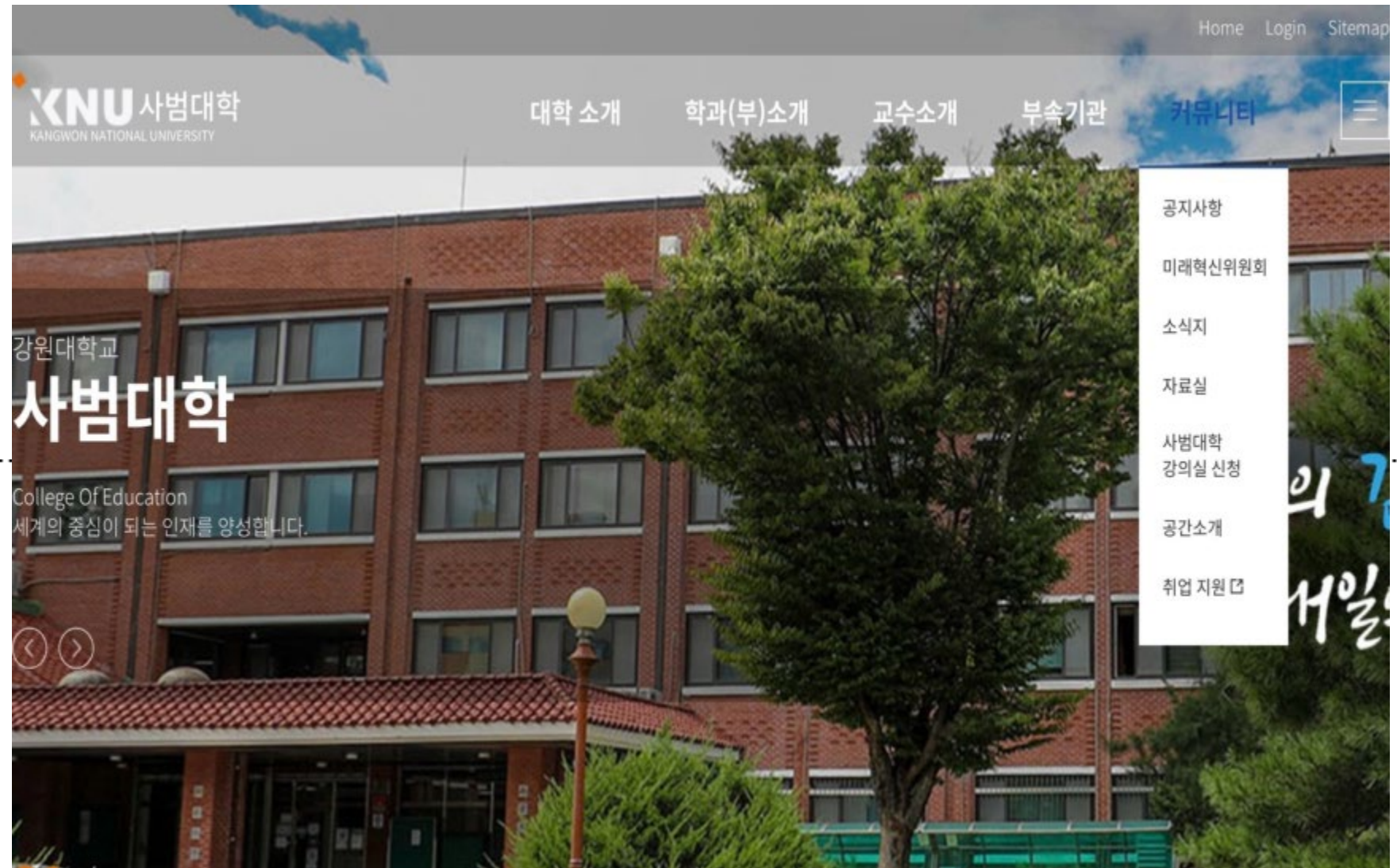
※ 상행위 및 판촉행위, 수업에 지장을 초래하는 행사, 법령을 위반하는 행사

2. 예약 방법

▶ 1. 사범대학 홈페이지

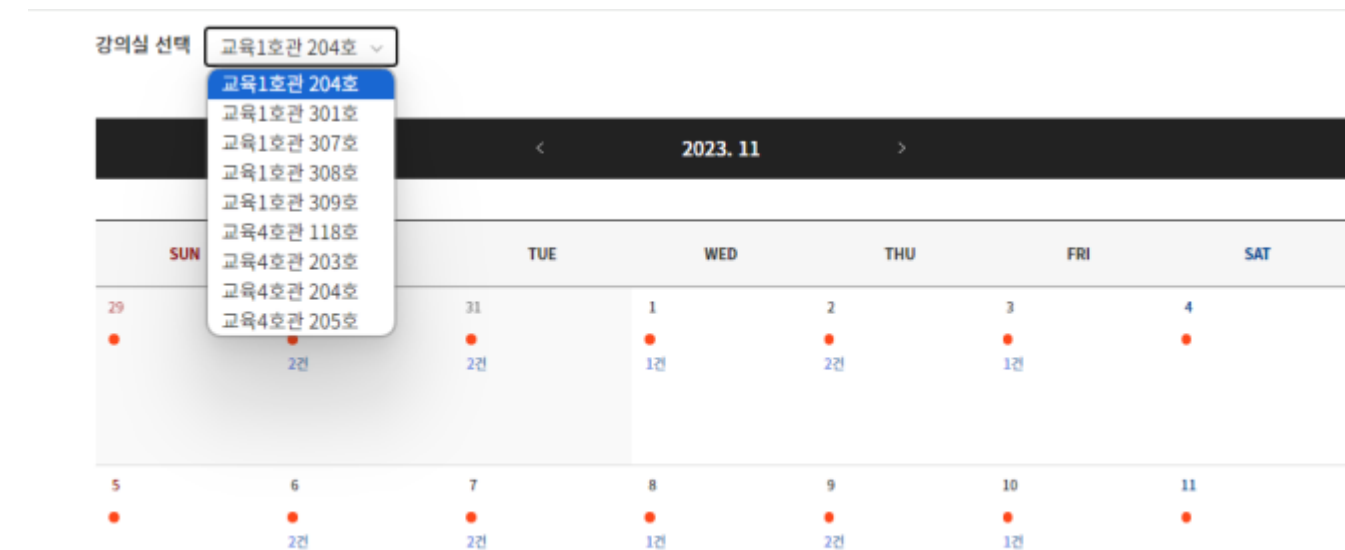
<https://educatio.kangwon.ac.kr/educatio/index.do>

▶ 2. 커뮤니티에서 사범대학 강의실 신청 클릭



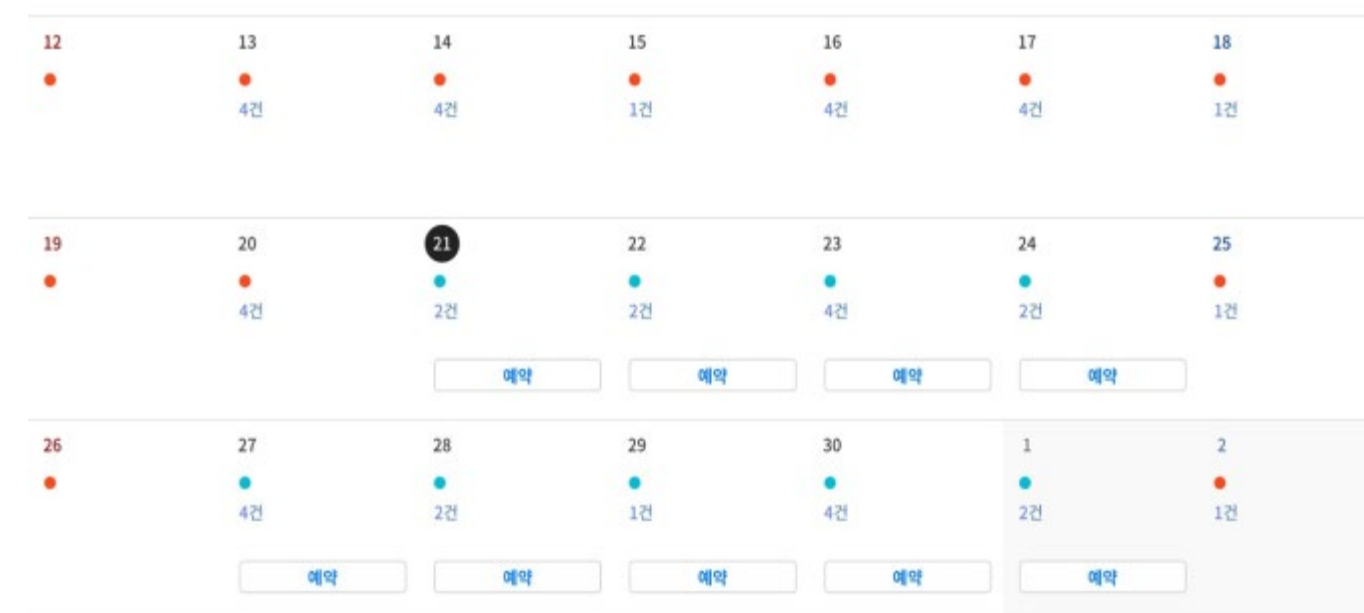
2. 예약 방법

▶ 3. 원하는 강의실 선택



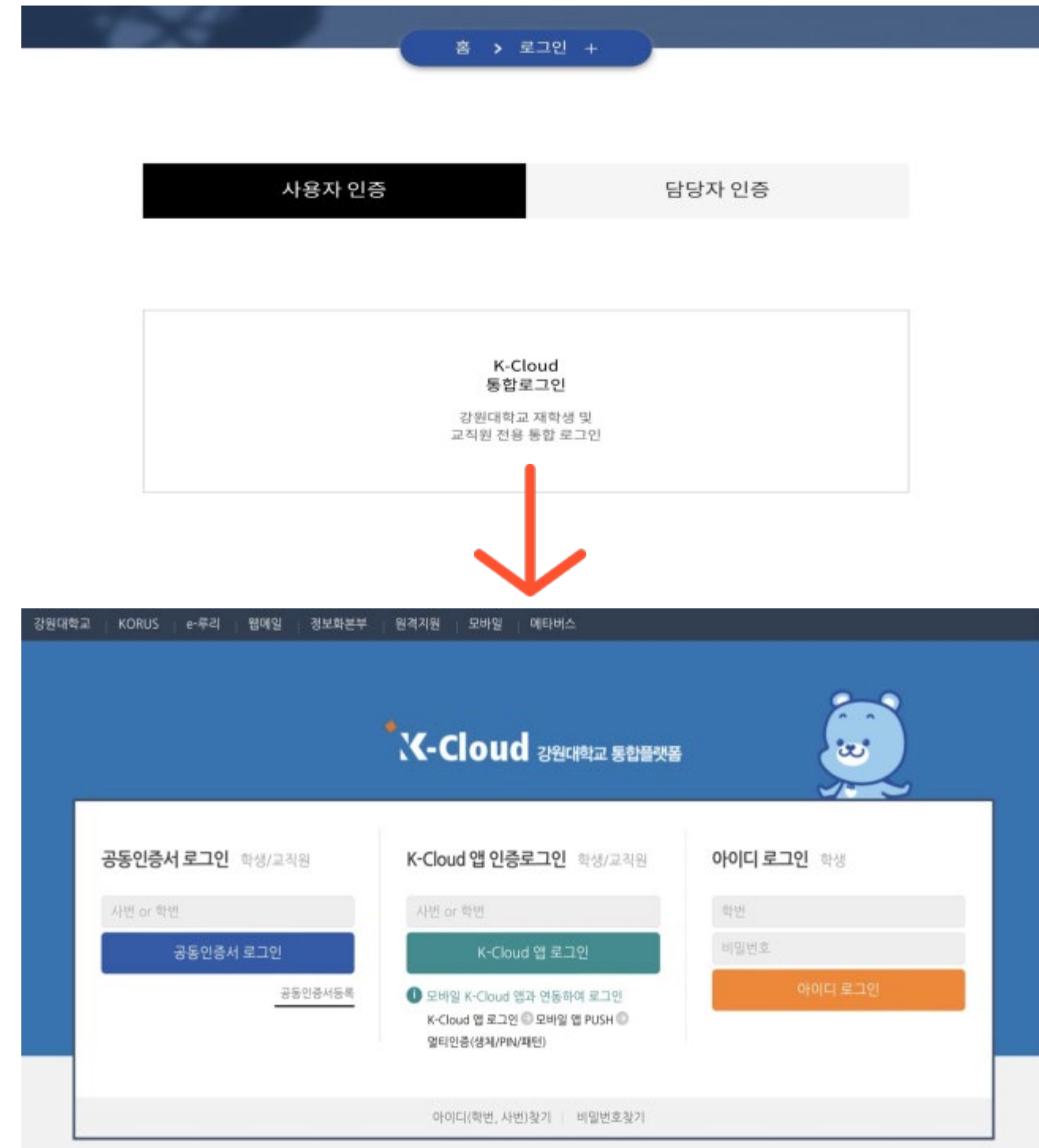
▶ 4. 원하는 날짜 선택

- 예약가능: 해당날짜에 예약된 내역이 없을 경우
- 예약불가: 해당날짜에 예약건이 있으므로
시간 체크 요망



2. 예약 방법

- ▶ 5. K-Cloud 통합 로그인:
강원대학교 재학생 및 교직원 전용



2. 예약 방법

- ▶ 6. 달력에서 원하는 예약일 선택하여 이용가능한 정보 확인

2023. 11						
SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
29	30	31	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	1	2

예약일 : 2023년 11월 21일

- 달력에서 원하시는 예약일을 선택하시면 이용가능한 정보가 출력됩니다.
- 예약 전 반드시 주의사항을 숙지하시기 바랍니다.

예약가능 : 해당날짜에 예약된 내역이 없을 경우
 예약불가 : 해당날짜에 예약건이 있는 것이니 시간 체크 요망
 ※ 예약불가일 경우 시간체크는 하단의 [예약상태] 리스트를 보시면 됩니다.

- ▶ 7. 이용 시간 및 인원선택 후 다음 버튼 클릭

- 강의실 사용 시간은 9:00~ 18:00이며, 수업&행사 예정일 경우 사용 불가
- 18시 이후 또는 주말 사용 예약은 담당자 문의
 문의 사항: 033-250-6602

기본 설정

선택	회의실명	크기	기준인원	시간	인원선택
<input checked="" type="radio"/>	교육4호관 204호	전산실습실	40	09:00 ~ 09:00	1명

예약 현황

회의실명	예약자	시간 선택	인원
교육4호관 204호	관리자	09:00-12:00	-
교육4호관 204호	관리자	14:00-17:00	-

이전 다음

2. 예약 방법

▶ 8. 예약자 정보 입력

① **연락처, 메일, 목적에 이름/ 소속/사유** 기입
※ 기입하지 않을 경우 예약 승인 불가

② 개인정보 활용 동의 및 예약

예약현황

회의실명	이용일자	시간	인원
교육4호관 204호	2023-11-21 (화)	17:30 ~ 18:00	1명

예약자정보입력

예약자명			
연락처 *	010	-	
이메일 *		@	직접입력
목적 *			

개인정보 활용 동의

“강원대학교”가 취급하는 모든 개인정보는 관련 법령에 근거하여 수집·보유 및 처리되고 있습니다. 「개인정보 보호법」은 이러한 개인정보의 취급에 대한 일반적 규범을 제시하고 있으며, “강원대학교”는 이러한 법령의 규정에 따라 수집·보유 및 처리하는 개인정보를 공공업무의 적절한 수행과 이용자의 권익을 보호하기 위해 적법하고 적정하게 취급할 것입니다.

또한, “강원대학교”는 관련 법령에서 규정한 바에 따라 보유하고 있는 개인정보에 대한 열람, 정정·삭제, 처리정지 요구 등 이용자의 권익을 존중하며, 이용자는 이러한 법령상 권익의 침해 등에 대하여 행정심판법에서 정하는 바에 따라 행정심판을 청구할 수 있습니다.

“강원대학교”는 「개인정보 보호법」 제30조에 따라 정보주체의 개인정보 보호 및 권익을 보호하고 개인정보와 관련한 이용자의 고충을 원활하게 처리할 수 있도록 다음과 같은 개인정보 처리방침을 수립·공개하고 있으며, 개인정보 처리방침을 개정하는 경우 대학 홈페이지에 공지할 예정입니다.

☐ 개인정보 활용에 동의합니다.

이전

예약

-
- KNU 미래교육센터 소개 •

1. 원격스마트교실 (204호)

1. 원격스마트 교실(204호) 소개

- ▶ 학교현장과 비슷한 형태로 **교실수업 및 원격교육**을 동시에 경험할 수 있는 다목적 교실
 - ▶ 미래원격교실 화면과 내부망으로 연결하여 **교육실습 및 수업 시연** 등에 활용
 - ▶ 원격교육을 위한 대학 내 공용 소프트웨어 활용 및 프로그램 교육 실습 지원
-

2. 원격스마트교실(204호)위치

강원대학교
사범대학 교육4호관
204호



3. 원격스마트 교실(204호) 사용자 매뉴얼

1. 시스템 전원 부팅 방법

- ① 전자 교탁 우측 중간의 **빨간 전원 버튼**을 눌러 시스템 전원을 켜



3. 원격스마트 교실(204호) 사용자 매뉴얼

1. 시스템 전원 부팅 방법

- ② 전자 교탁 전면의 문을 열고 내부 중앙의
덮개를 개방한 후
(열쇠고리 부분을 시계 방향으로 돌려)
검은 전원 버튼을 눌러서 시스템 부팅

이때, 초록불이 들어오는지 확인!



3. 원격스마트 교실(204호) 사용자 매뉴얼

2. 카메라 장비 운용 방법

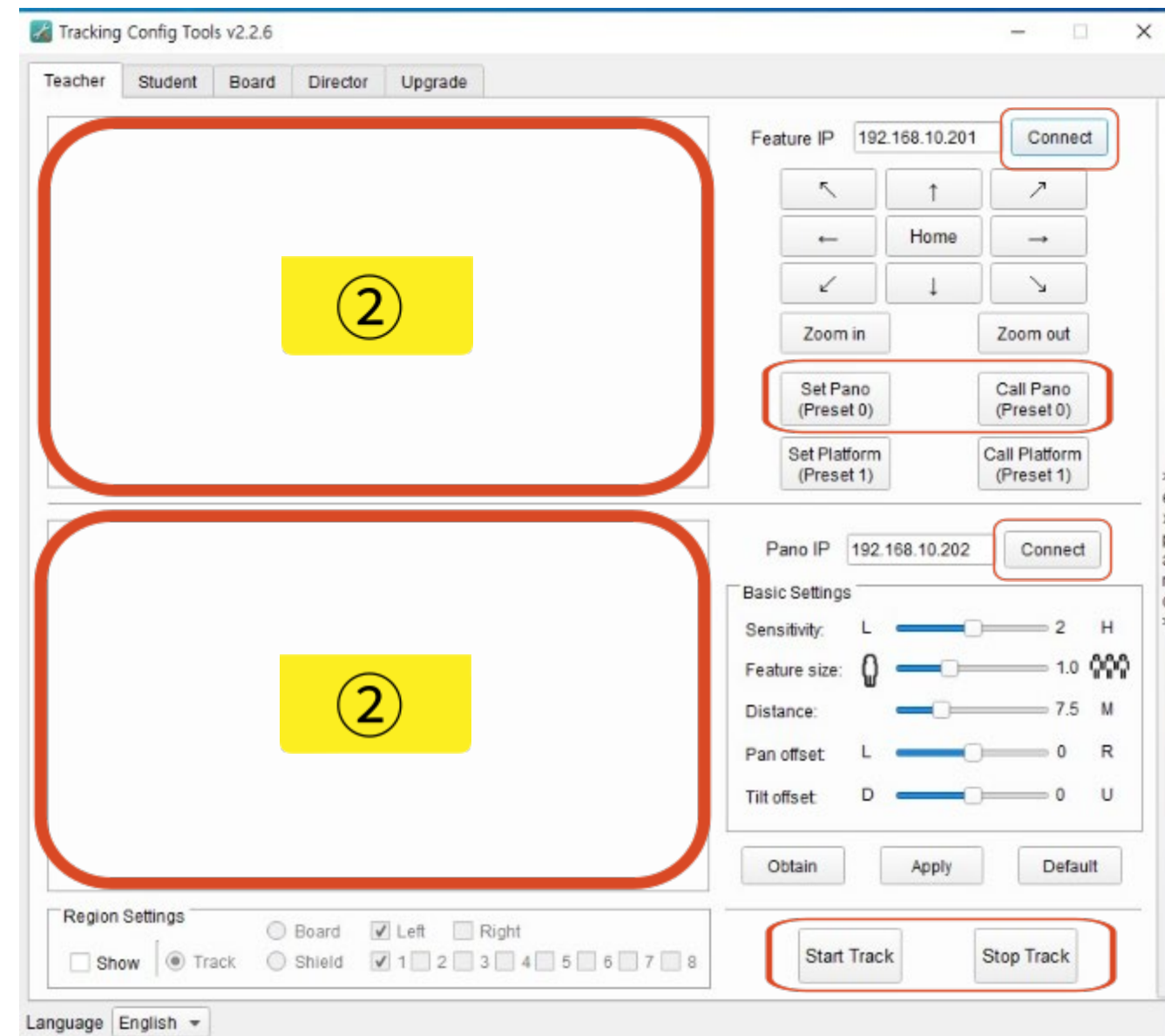
- ① 바탕화면에서
Tracking Config tools 프로그램을 실행



3. 원격스마트 교실(204호) 사용자 매뉴얼

2. 카메라 장비 운용 방법

② Feature IP 및 Pano IP 오른쪽 **Connect** 버튼 클릭 후 흰 화면에 카메라 화면이 나오는지 확인



②

③-1

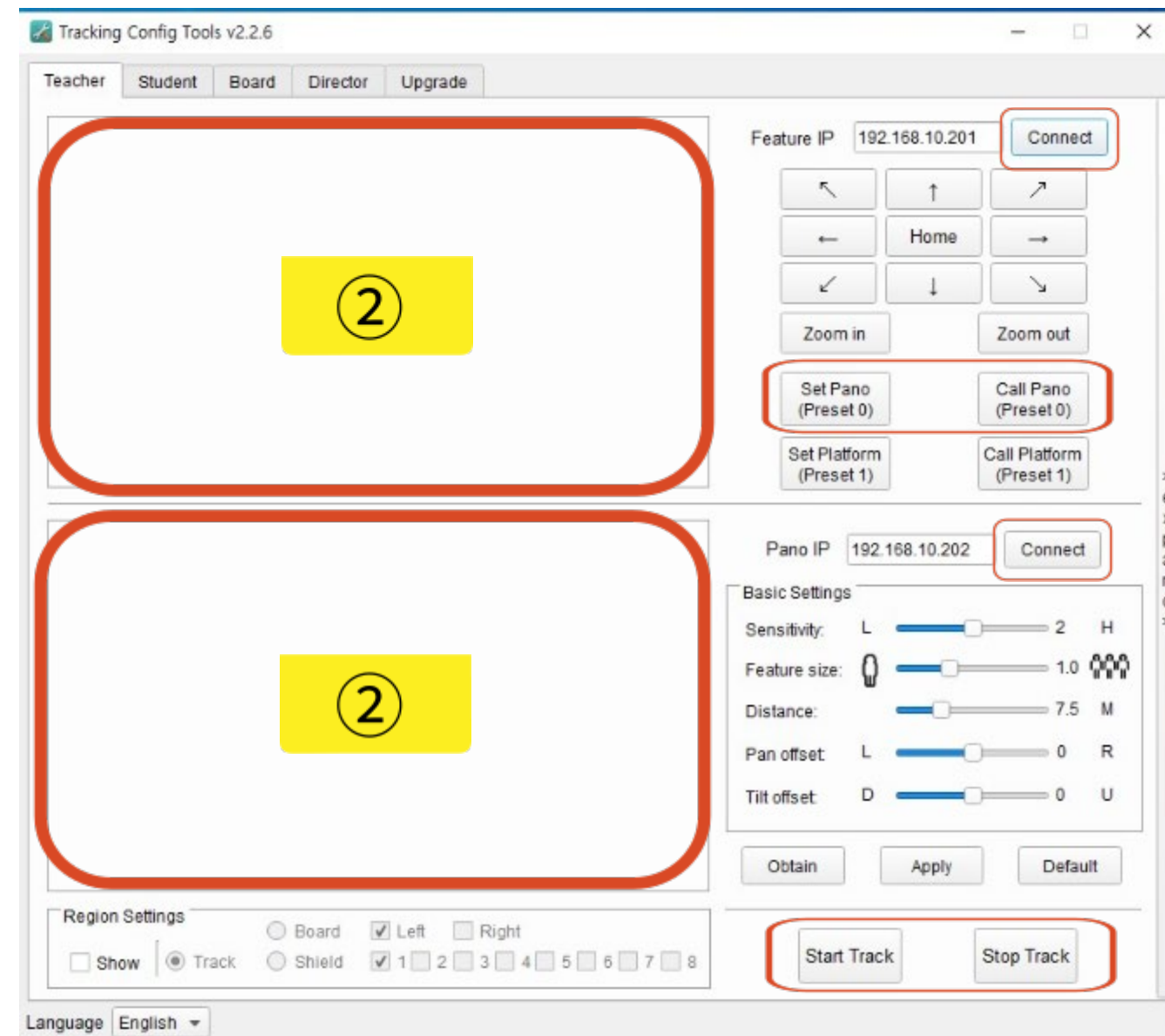
②

③-2

3. 원격스마트 교실(204호) 사용자 매뉴얼

2. 카메라 장비 운용 방법

- ③ -1. 화면 우측 하단에 **Start track** 클릭 시,
카메라(화면)가 자동으로 사람을 추적하고
Stop track 클릭 시, 화면이 그 자리에 고정
- ③ -2. 원하는 화면 설정 후 **Set pano** 클릭 시
그 화면이 저장되며, 이후 **Call pano** 클릭 시
저장된 화면을 불러옴



3. 원격스마트 교실(204호) 사용자 매뉴얼

3. 강의 영상 녹화하기

- ① 바탕화면에서
AVerMedia RECentral 4 프로그램을 실행

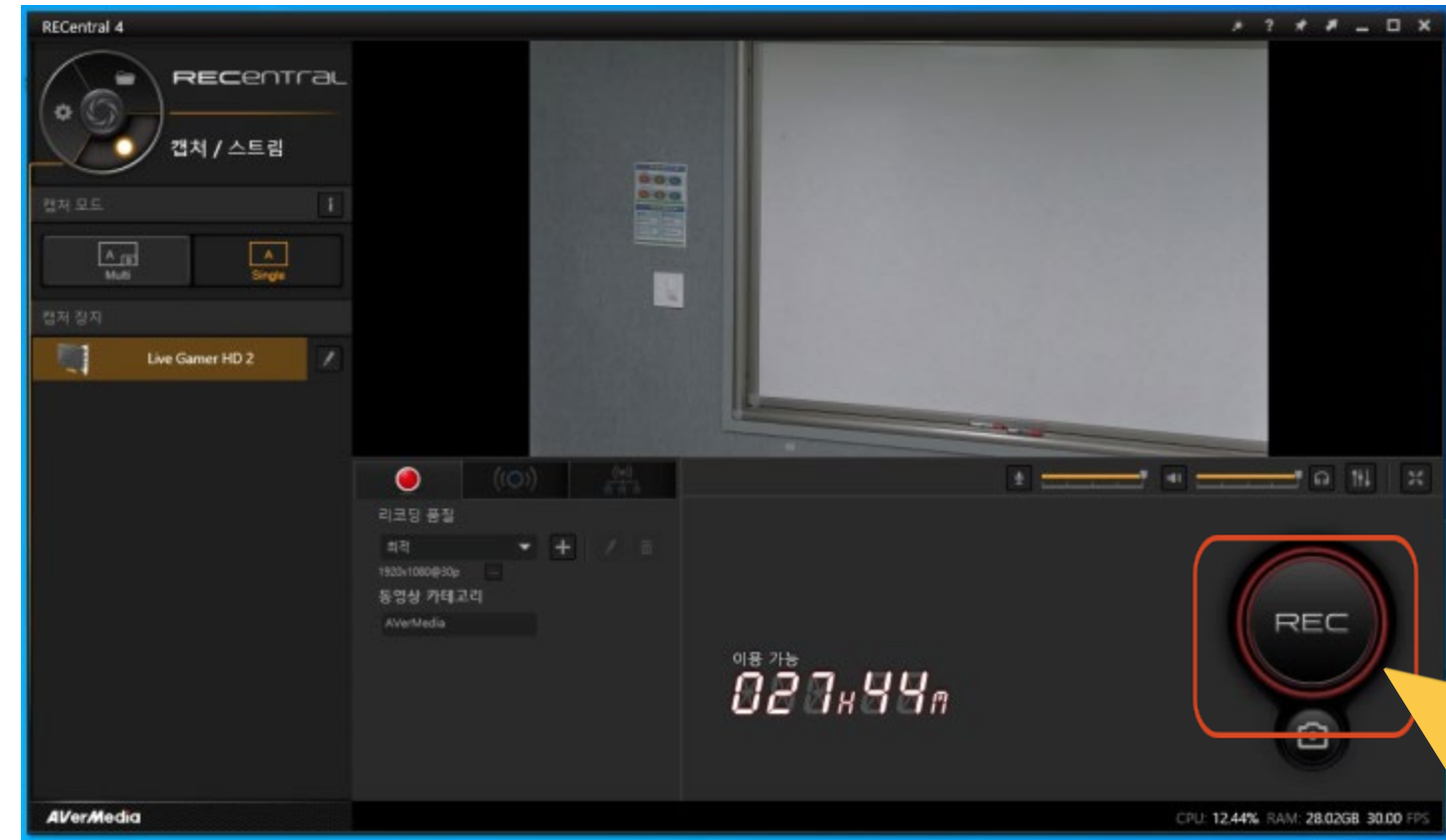


3. 원격스마트 교실(204호) 사용자 매뉴얼

3. 강의 영상 녹화하기

- ② 프로그램 실행 창에서 REC 아이콘을 클릭하여 영상녹화를 시작

영상녹화가 완료되면 STOP 아이콘을 클릭하여 영상녹화를 종료하고, 저장



3. 원격스마트 교실(204호) 사용자 매뉴얼

3. 강의 영상 녹화하기

③ -1. 내 PC → 강의녹화 (D:) → RECentral 폴더로 들어가기



③ -2. 녹화 파일을 확인

*녹화파일 명은 연월일시간(저장기준)으로 되어있음

202205301027...	2022-05-30 오전 10:27	MP4 파일	47,084KB	00:00:06
202205301041...	2022-05-30 오전 10:41	MP4 파일	743,031KB	00:01:37
202206270957...	2022-06-27 오전 9:57	MP4 파일	7,414KB	00:00:01
202206270959...	2022-06-27 오전 9:59	MP4 파일	222,211KB	00:00:28
202206271002...	2022-06-27 오전 10:02	MP4 파일	69,031KB	00:00:09
220103_2023대...	2022-06-27 오전 10:02	MP4 파일	17,305,27...	00:37:25

-
- KNU 미래교육센터 소개 •

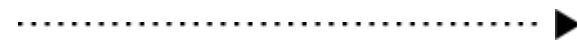
2. 이동형 원격교육 시스템

1. 이동형원격교육시스템 소개

- ▶ 이동이 가능한 화상강의시스템으로 기존 교실에서 원격강의와 화상회의 등이 가능
 - ▶ 일반 강의실에서 원격 수업을 실시간 송출 또는 녹화하게 하여 유연한 교실 활용
 - ▶ 보다 많은 예비교원들이 원격수업 시연 및 원격 교육 실습 시행
(이동형 미래원격교실+ 원격스마트교실 활용도 극대화)
-

2. 이동형원격교육시스템 위치

강원대학교
사범대학 교육1호관
104호, 201호, 207호,
301호, 307호



2. 이동형원격교육시스템 위치

강원대학교
사범대학 교육2호관
512호



2. 이동형원격교육시스템 위치

강원대학교
사범대학 교육4호관
201호, 302호, 305호,
305-3호



-
- KNU 미래교육센터 소개 •

3. e콘텐츠 제작 실습실 (203호)

1. e콘텐츠 제작실습실(203호) 소개

▶ 콘텐츠 제작실: 미디어 편집, 동영상 강의 제작 등 다양한 원격 콘텐츠 제작 실습

▶ 태블릿 및 미니 빔 프로젝터 대여: 콘텐츠 제작실 7번 옆 캐비닛 위 사용 안내 확인 필수

2. e콘텐츠 제작실습실(203호) 위치

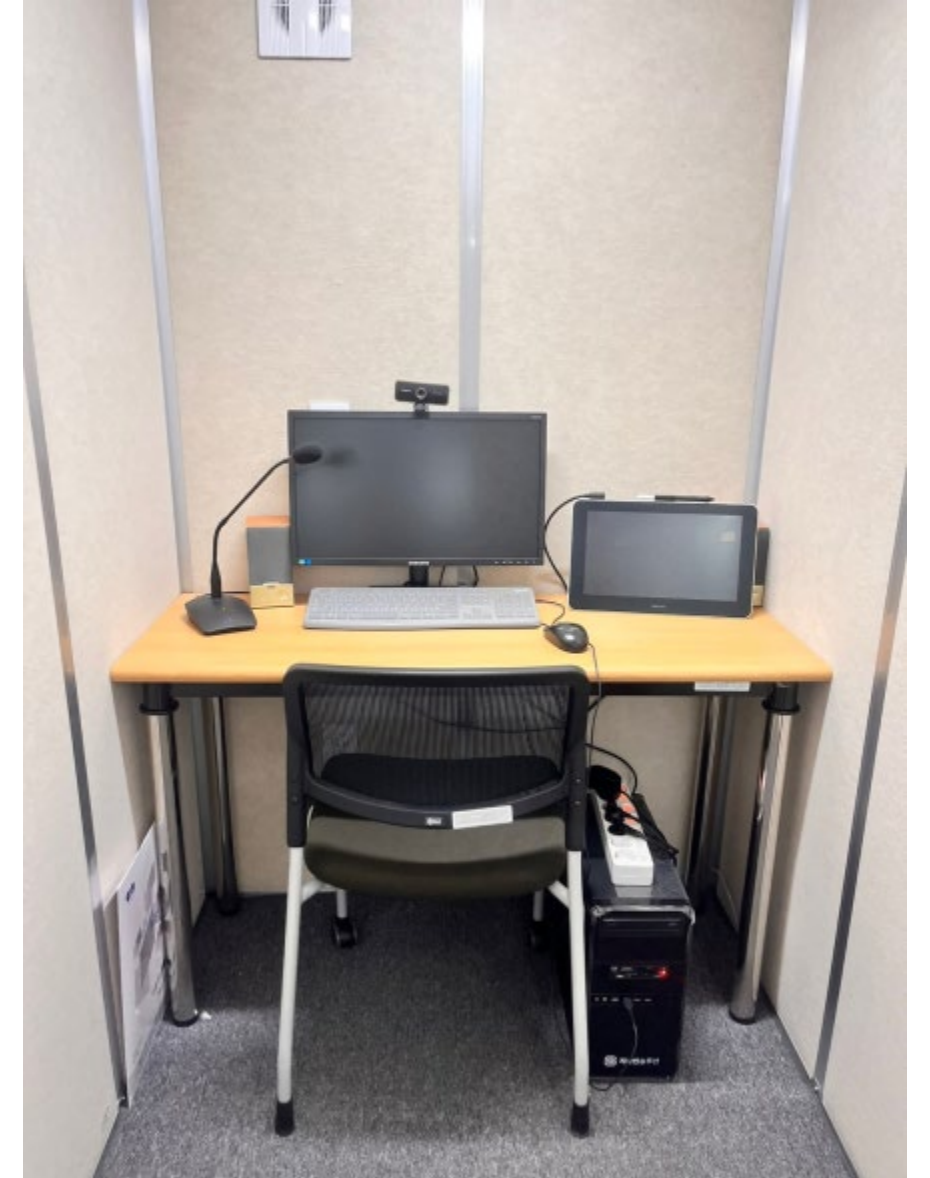
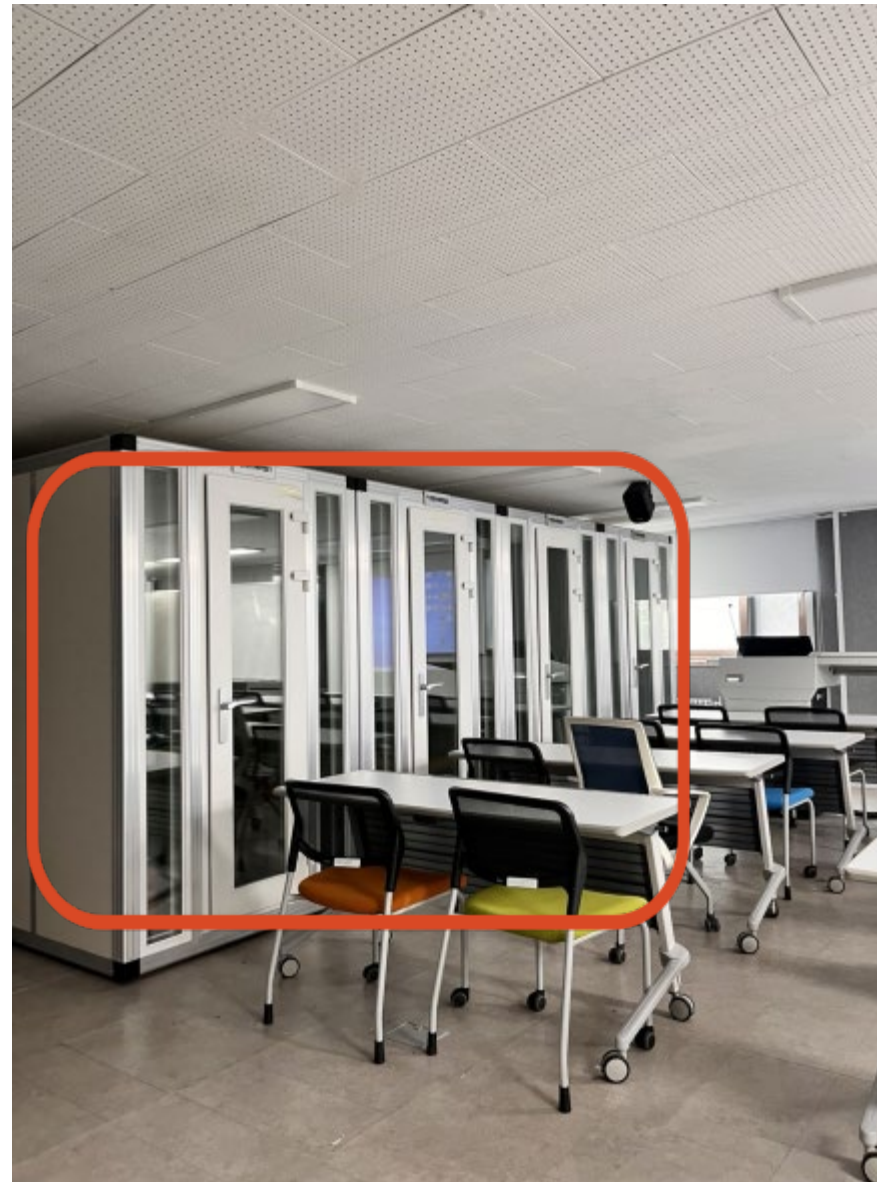
강원대학교
사범대학 교육4호관
203호



3. e콘텐츠 제작실습실(203호) 사용자 매뉴얼

1. 콘텐츠 제작실 보유 기자재

- ① 데스크톱 컴퓨터, 화상 카메라, 모니터, 마이크 구비

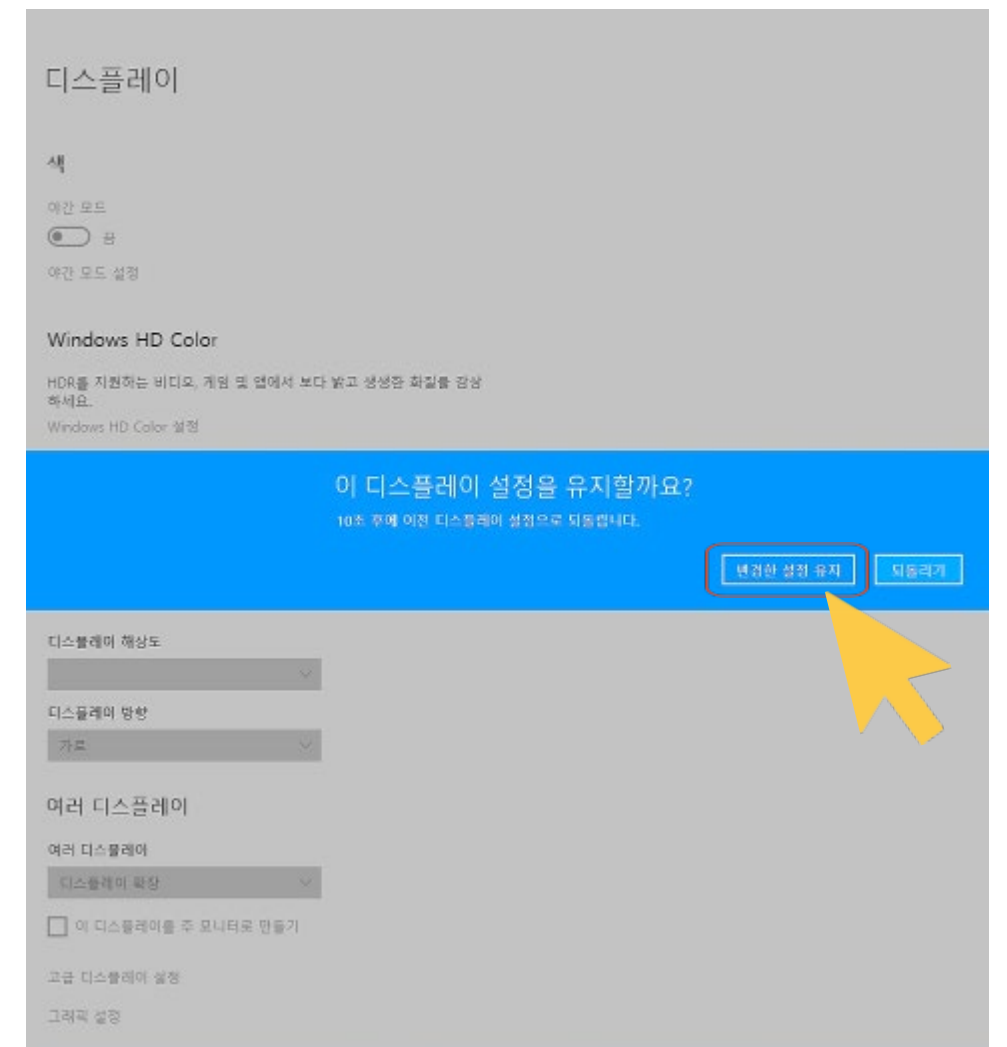
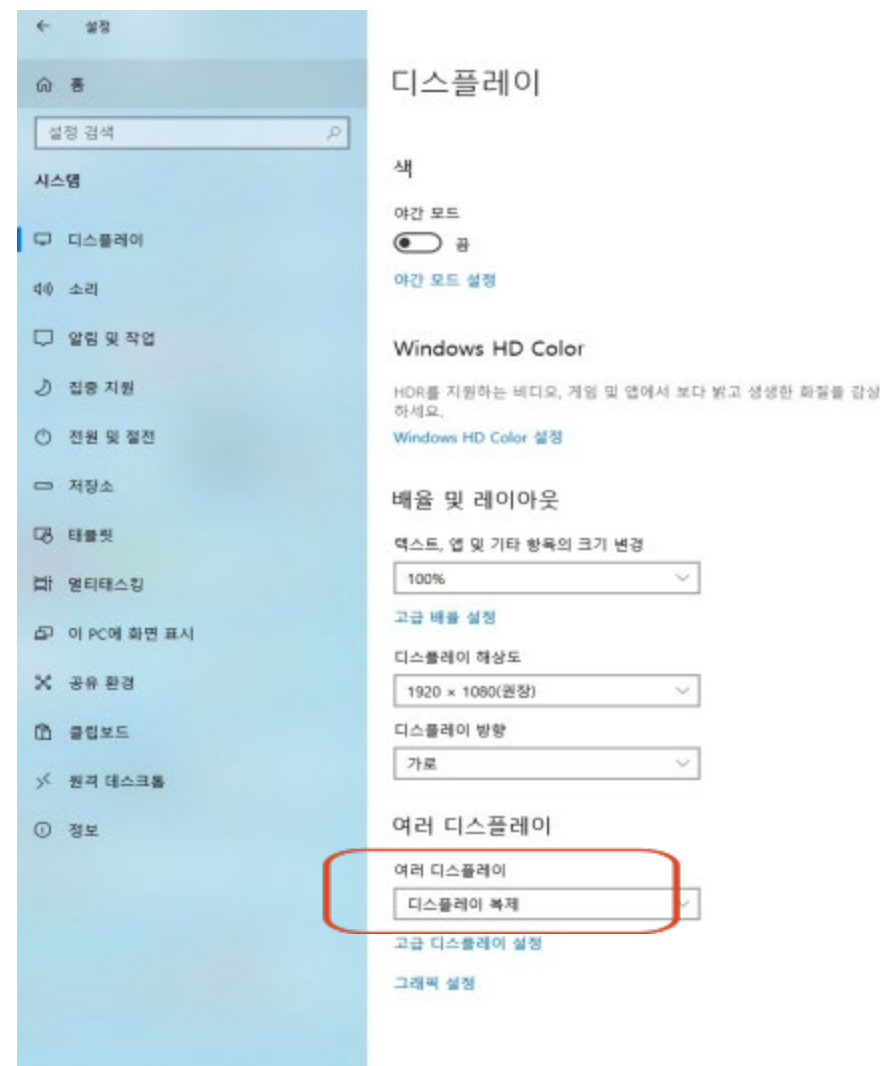


3. e콘텐츠 제작실습실(203호) 사용자 매뉴얼

1. 콘텐츠 제작실 사용 방법

② 듀얼 모니터 사용 방법

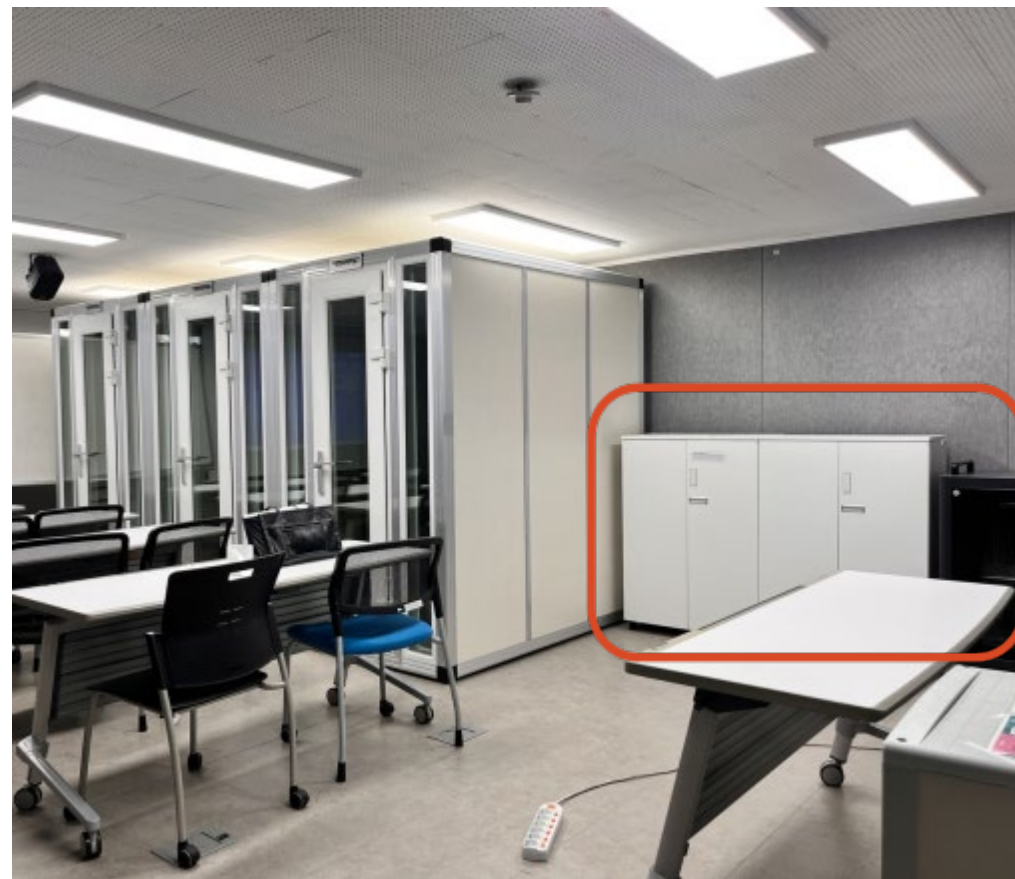
마우스 우 클릭 후 디스플레이 설정 →
여러 디스플레이에서 **디스플레이 복제** 클릭
→ "이 디스플레이 설정을 유지할까요?"에서
변경한 설정 유지 클릭



3. e콘텐츠 제작실습실(203호) 사용자 매뉴얼

2. 태블릿과 미니 빔 프로젝터

- ① 태블릿과 미니 빔 프로젝터 위치
203호 들어와서 오른쪽 위치
(콘텐츠 제작실 7번 옆)
- ② 물품 목록: 태블릿 PC 10대, 서피스
PRO(태블릿 연결 후 노트북처럼 사용),
미니 빔 프로젝터 5대, 리모컨 5개



3. e콘텐츠 제작실습실(203호) 사용자 매뉴얼

2. 태블릿과 미니 빔 프로젝터

③ 미니 빔 프로젝터 사용방법 및 주의사항

1. 기기 옆쪽에 ON/OFF 확인 후
기기 상단의 전원 버튼 누르기
2. 작은 리모컨 이용하여 화면 전환하기
-태블릿 연결 시,
태블릿 상단의 Smart View를 검색하여 LG-PH130 연결



3. e콘텐츠 제작실습실(203호) 사용자 매뉴얼

2. 태블릿과 미니 빔 프로젝터

④ 주의사항

- 사용 후 꼭 제자리에 반납하기
- 태블릿 PC 충전기 꽂아 두기



-
- KNU 미래교육센터 소개 •

4. 미디어 제작실습실 1 (203-1호)

1. 미디어 제작실습실 1(203-1호) 소개

▶ 1인 콘텐츠 제작실: 동영상 강의, 1인용 방송 등을 제작하는 스튜디오

▶ 카메라: 책상 위, 교수자 모습 동시 촬영 가능

2. 미디어 제작실습실 1(203-1호) 위치

강원대학교
사범대학 교육4호관
203-1호



3. 미디어 제작실습실 1(203-1호) 사용자 매뉴얼

① 보유 기자재

헤드셋, 마이크, 카메라, 크로마키 배경



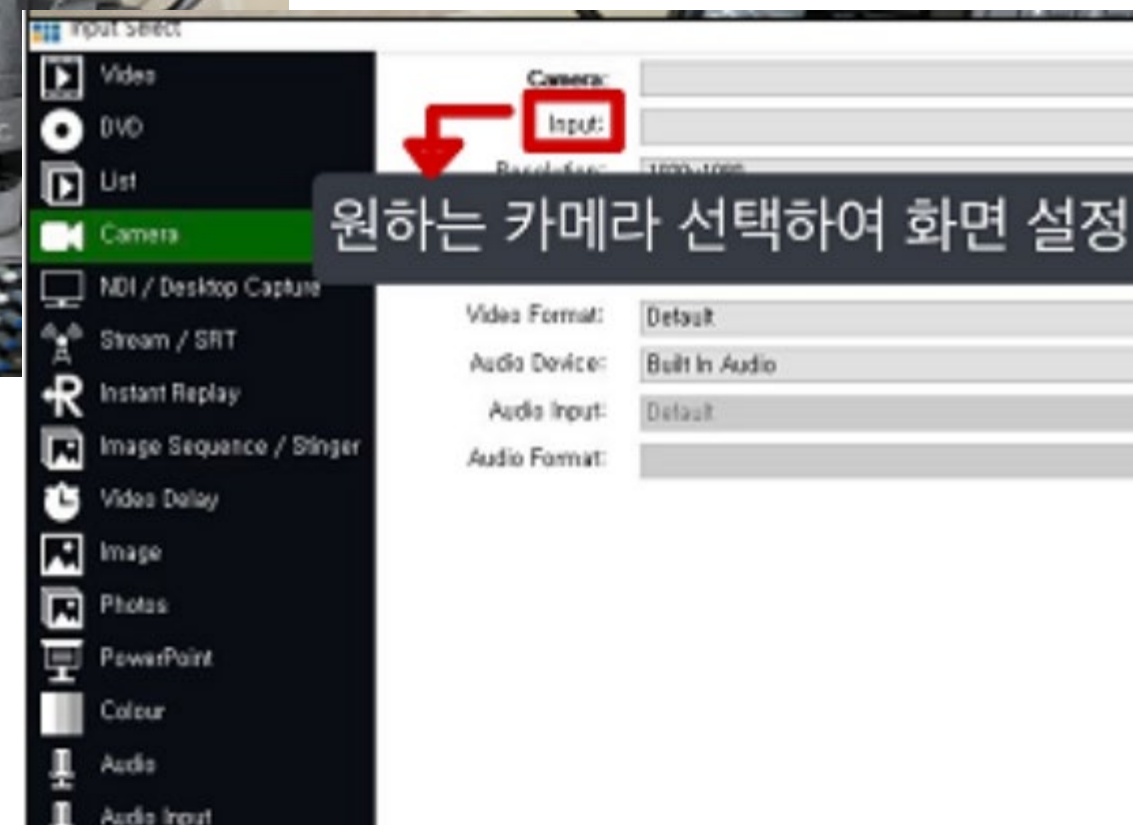
3. 미디어 제작실습실 1(203-1호) 사용자 매뉴얼

② 캠 화면 세팅 방법

캠코더 좌측 산단부 버튼을 **CAMERA**로
변경하여 전원 ON → 좌측 하단부 Add
Input 누른 후 **카메라 항목 내 Input**에서
Camera Cam 1, 2 설정

(정면 캠코더 Cam1, 책상 캠코더 Cam2로 설정 되어 있음)

*해상도 1920 X 1080 상시 확인 필요!

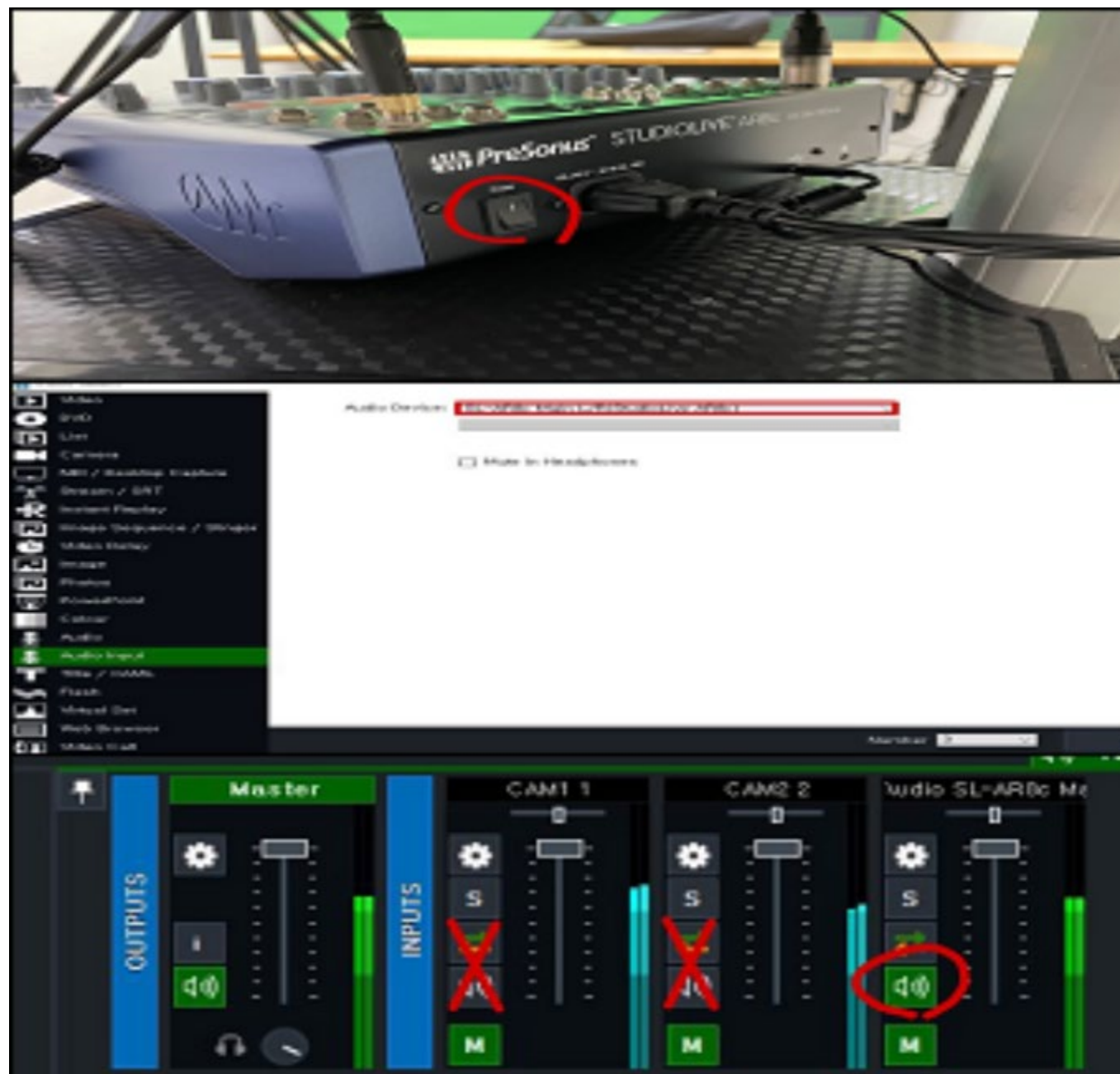


3. 미디어 제작실습실 1(203-1호) 사용자 매뉴얼

③ 오디오 세팅 방법

엠프 뒷면 전원 버튼 ON → VMIX 좌측 하단부
Add Input 누른 후 audio Input에서 SL-AR8c
(Main L/R StudioLive AR8c)로 Audio Device 설정

*VMIX 화면 우측 하단부 볼륨조절 장치에서
위 파란 항목을 제외하고는 화살표 및 스피커 모양
불이 꺼져 있어야 함!



3. 미디어 제작실습실 1(203-1호) 사용자 매뉴얼

④ 마이크 세팅 방법

마이크 수신기 1대, 송신기 2대 전원 버튼을 약 2초간 눌러 ON

*마이크 수신 상태 확인

방법1: VMIX 화면 우측 하단부 볼륨조절 장치에서
SL-AR8c Main L/R StudioLive AR8c 항목 반응 있는지 확인

방법2: 화면 옆 비치되어 있는 헤드셋으로 소리 확인

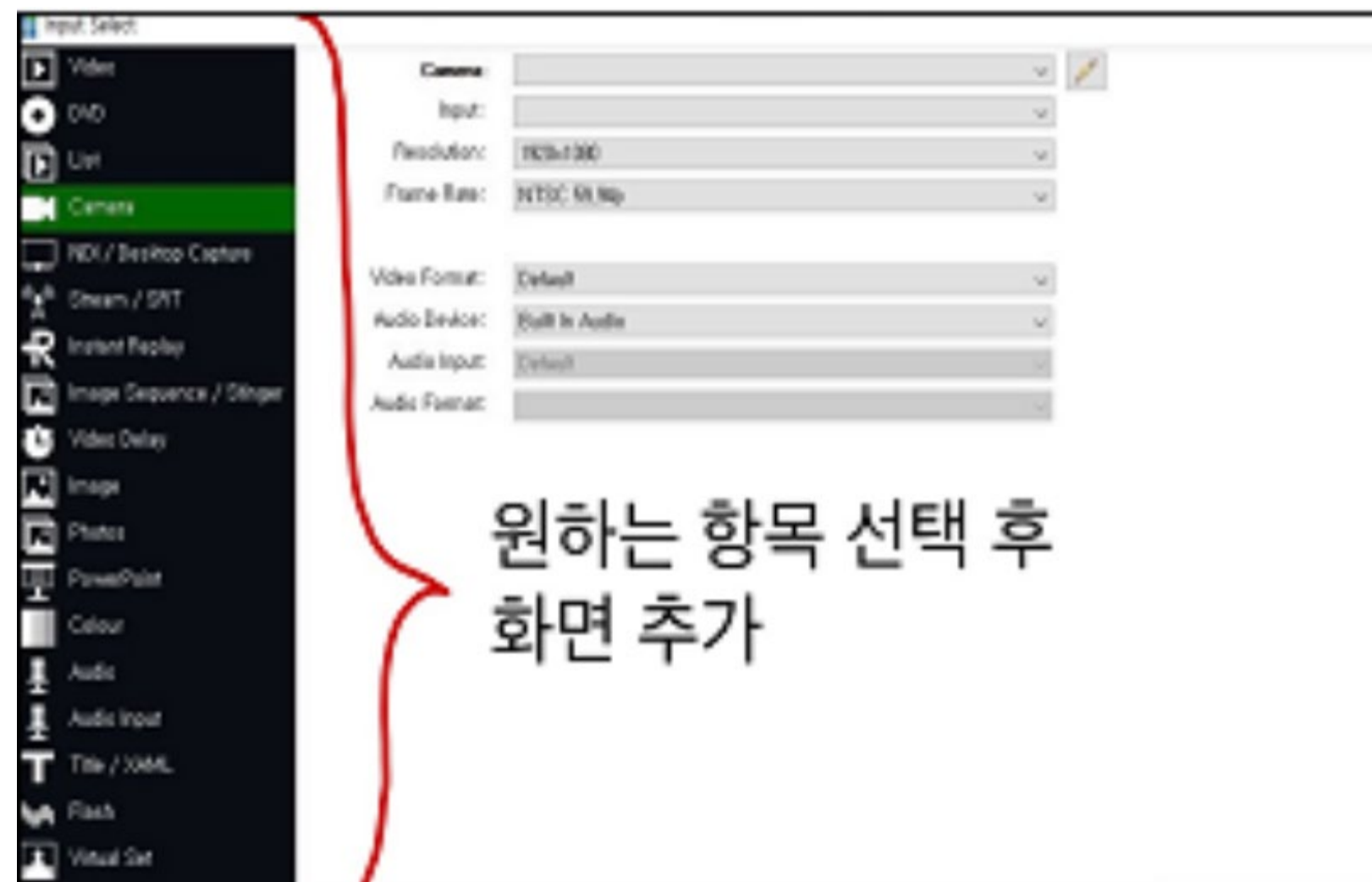


3. 미디어 제작실습실 1(203-1호) 사용자 매뉴얼

⑤ 화면 추가 삽입 방법

방법1: Add Input 누르고 원하는 기능 바로 추가

방법2: Add Input 옆 윗방향 삼각형 클릭후 Blank 클릭



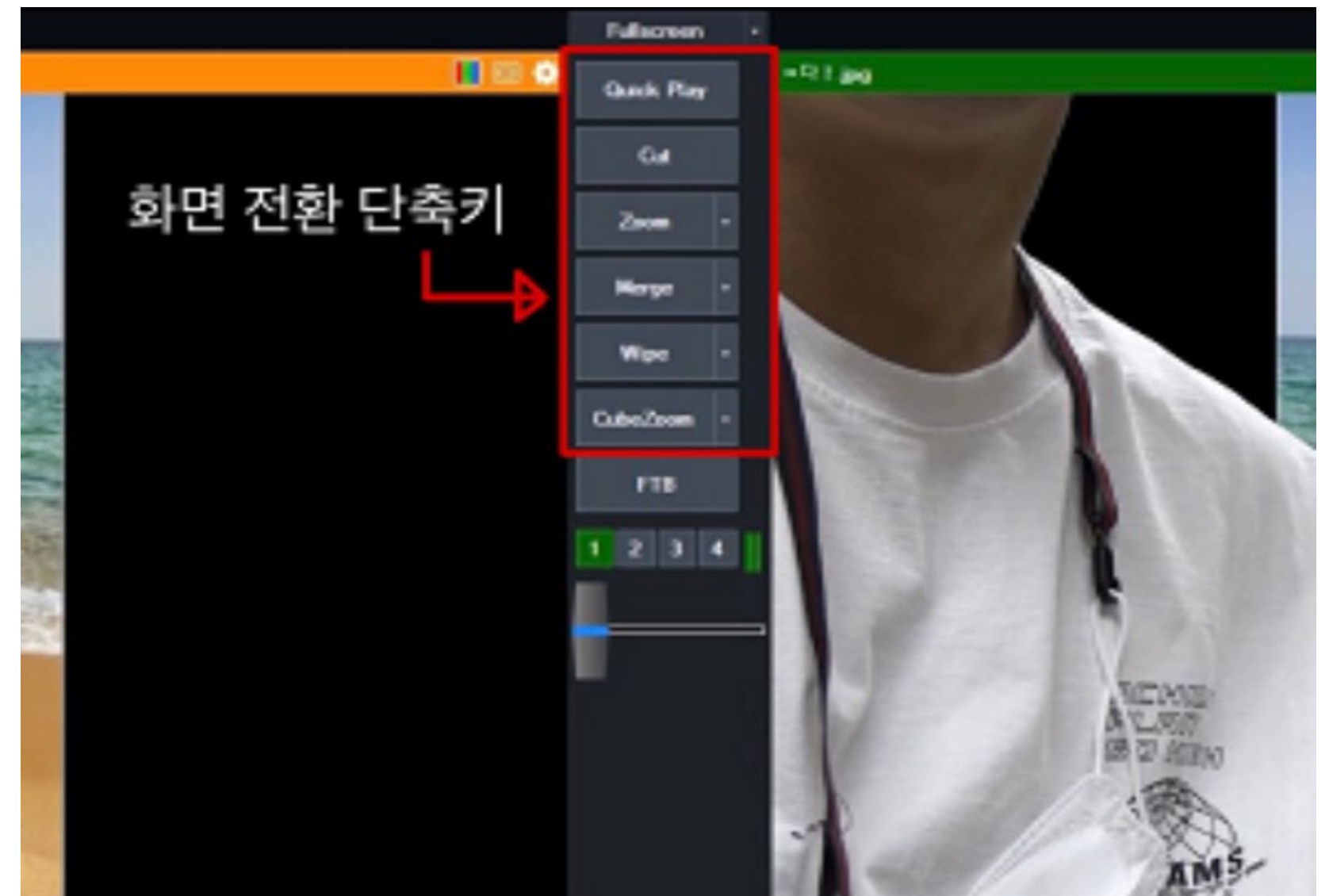
3. 미디어 제작실습실 1(203-1호) 사용자 매뉴얼

⑥ 화면 전환 방법

화면 전환 단축키 활용

QUICK PLAY 항목부터 CUBE ZOOM 항목까지 클릭 시 각각의 방식으로 화면 전환됨

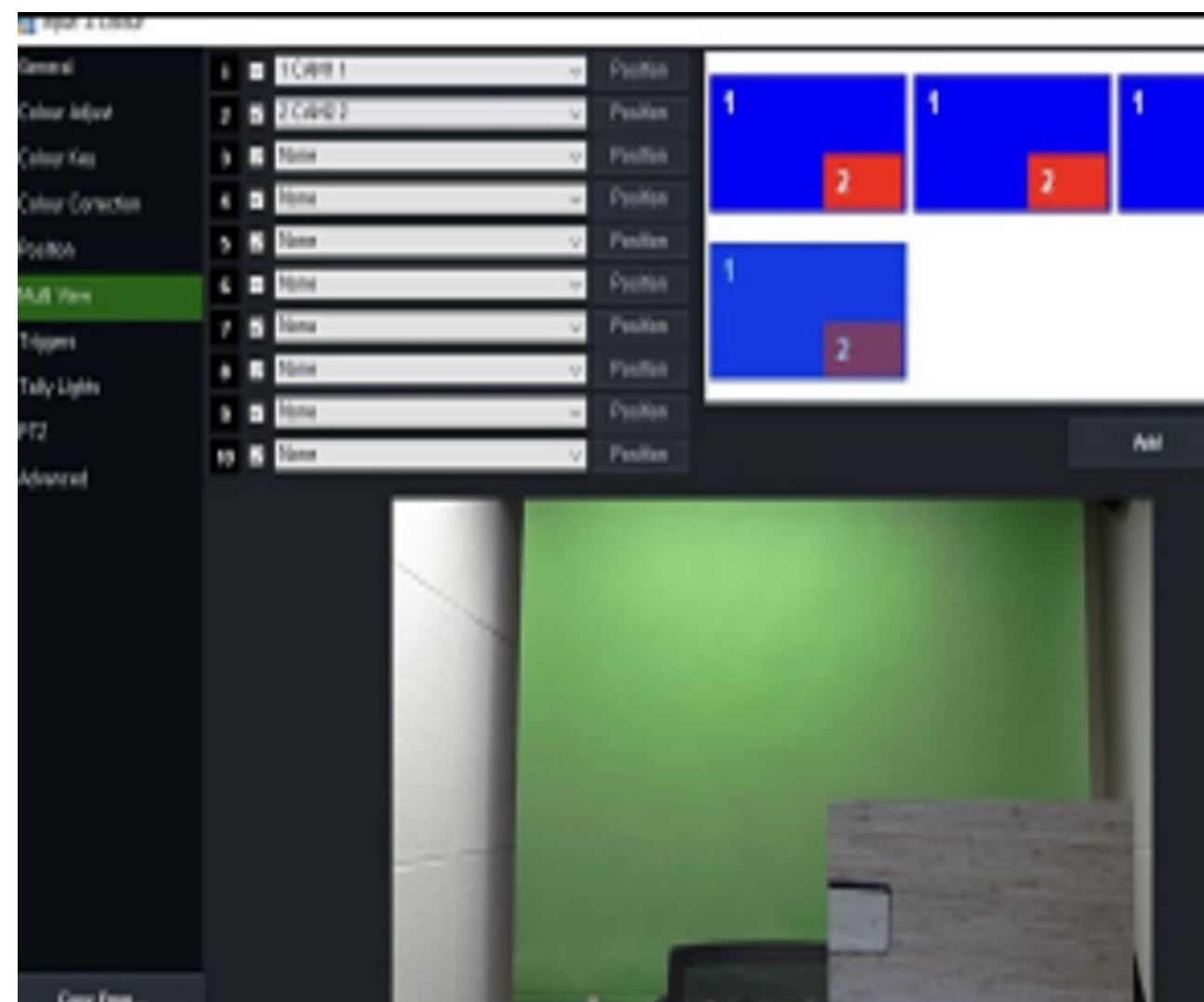
* 초록색 화면-송출, 주황색 화면-대기



3. 미디어 제작실습실 1(203-1호) 사용자 매뉴얼

⑦ Multi view 설정 방법

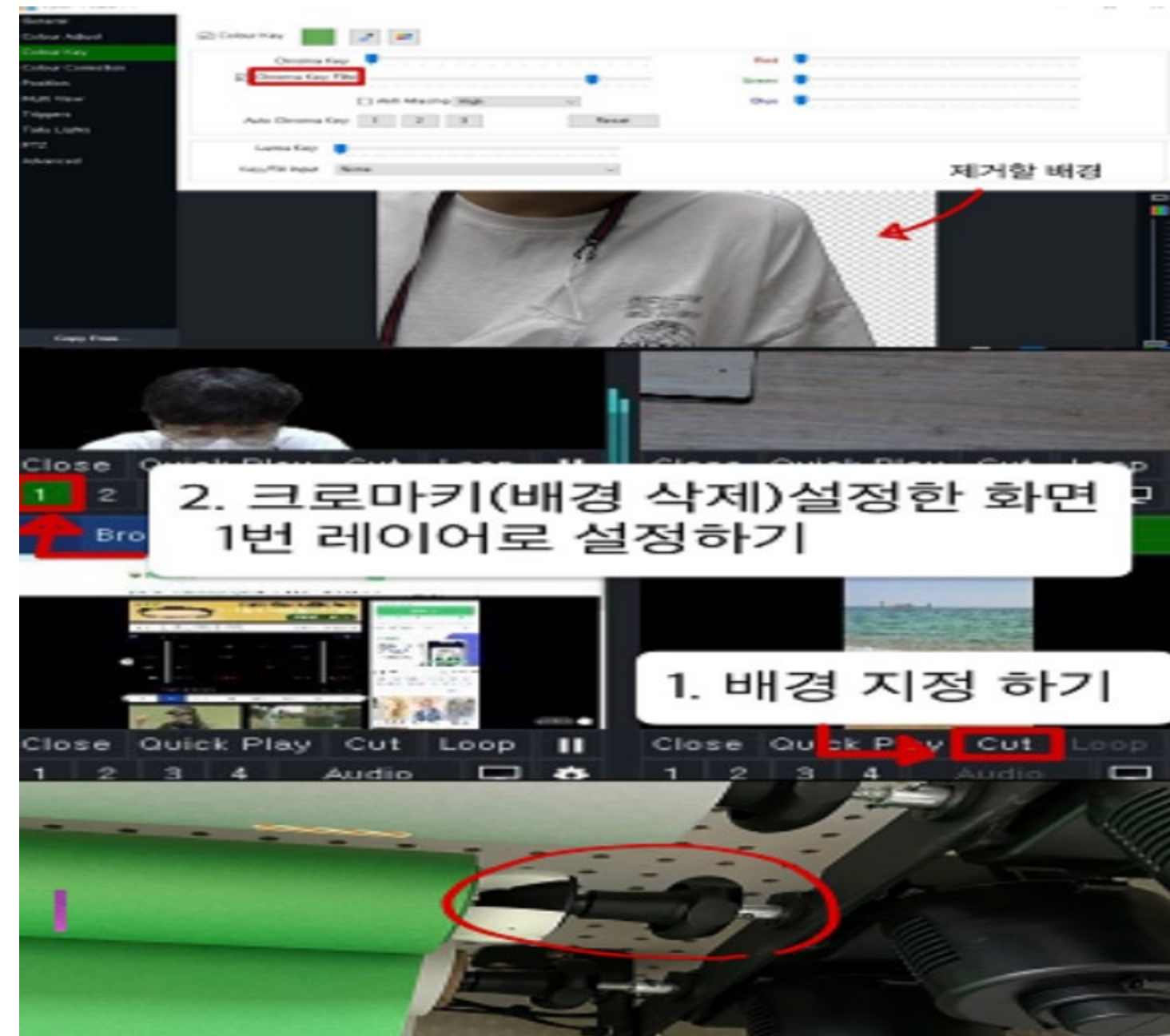
비어 있는 화면 생성 → 화면 창 내 설정
(톱니바퀴 모양) multi view 항목 클릭 →
화면 원하는 방식으로 설정



3. 미디어 제작실습실 1(203-1호) 사용자 매뉴얼

⑧ 크로마키 설정 방법

배경으로 사용할 **화면 지정** → 크로마키 넣을 화면
설정 → 크로마키 항목내 **스포이드 모양 클릭** 후
제거할 배경 선택 (*제거할 부분이 체크무늬로 바뀌는지 확인)
→ 크로마키 설정한 화면 **1번 레이어로 설정**
(*배경화면이 나타나지 않을 시 설정 내에서 chromakey filter로 크로마키
선명도 조절)



3. 미디어 제작실습실 1(203-1호) 사용자 매뉴얼

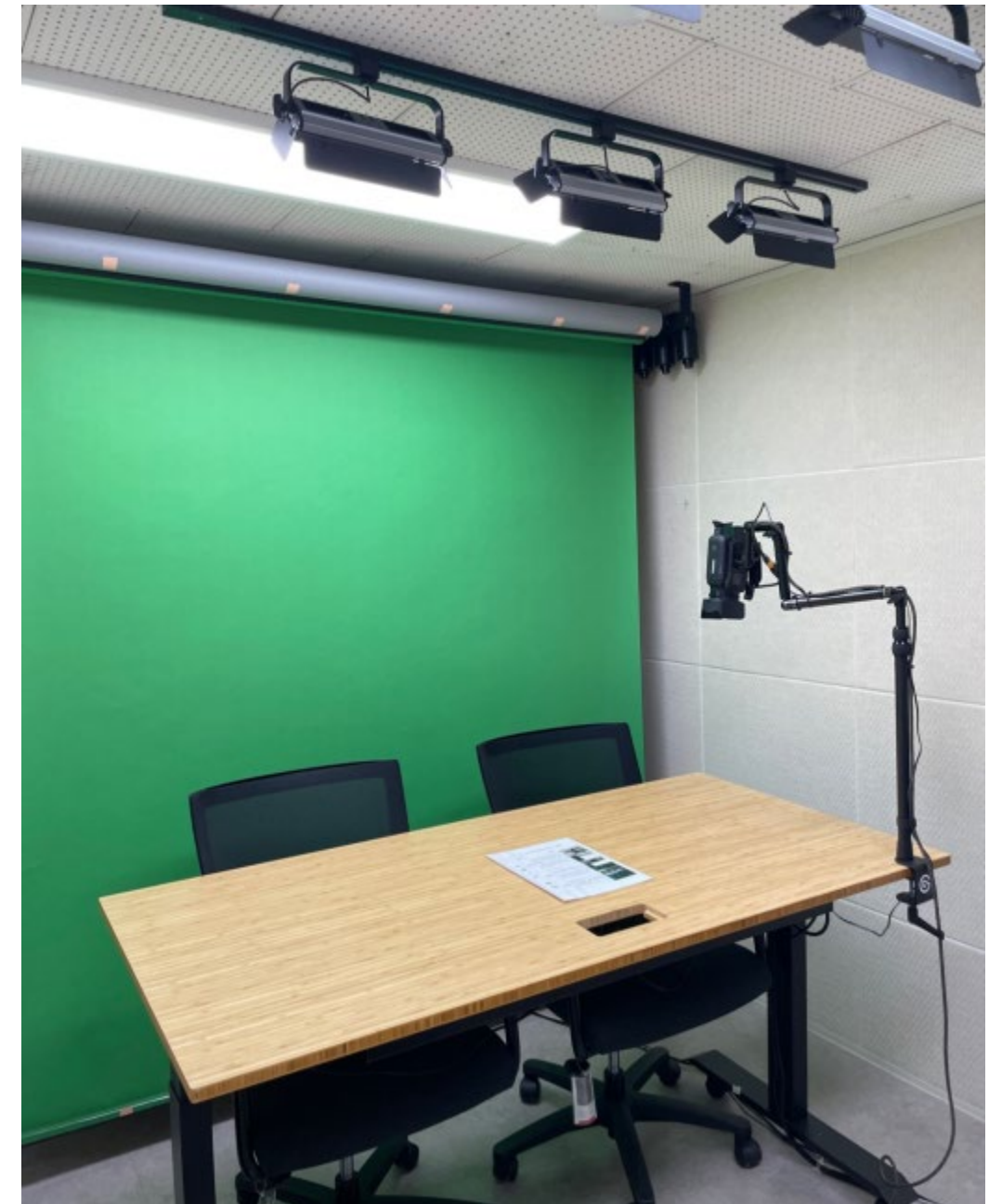
⑧ 크로마키 배경 시스템

***유의사항**

크로마키 활용 시 초록색 막은

우측 상단에 위치한 나사를 돌린 후 손으로 올리거나 내려야 함

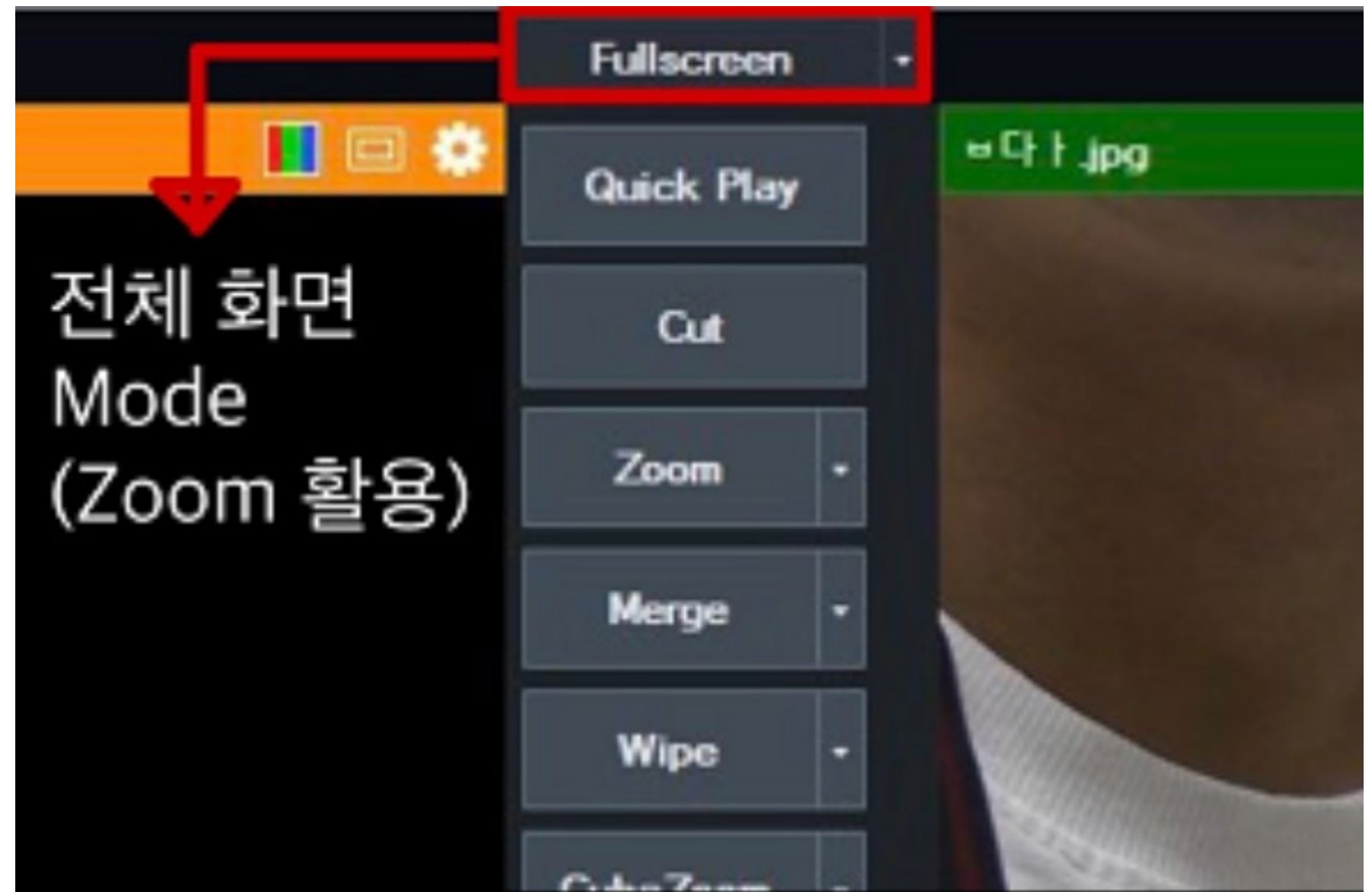
***파손 우려** 있으니 유의할 것



3. 미디어 제작실습실 1(203-1호) 사용자 매뉴얼

⑨ 화면 공유 설정 방법

크로마키VMIX 화면 상단에 **FULL SCREEN** 클릭 → 줌에서 풀스크린 화면으로(더블 모니터) 화면 공유 활용



-
- KNU 미래교육센터 소개 •

5. 미디어 제작실습실 2 (203-1호)

1. 미디어 제작실습실 2(203-1호) 소개

▶ 콘텐츠 제작실: 미디어 편집, 동영상 강의 제작 등 다양한 원격 콘텐츠 제작 실습

▶ 테블릿 모니터에 필기하여 교육 실습 및 수업시연 등에 활용

2. 미디어 제작실습실 2(203-1호) 위치

강원대학교
사범대학 교육4호관
203-1호



3. 미디어 제작실습실 2(203-1호) 사용자 매뉴얼

① 보유 기자재

카메라, 마이크, 테블릿 모니터, 크로마키 배경

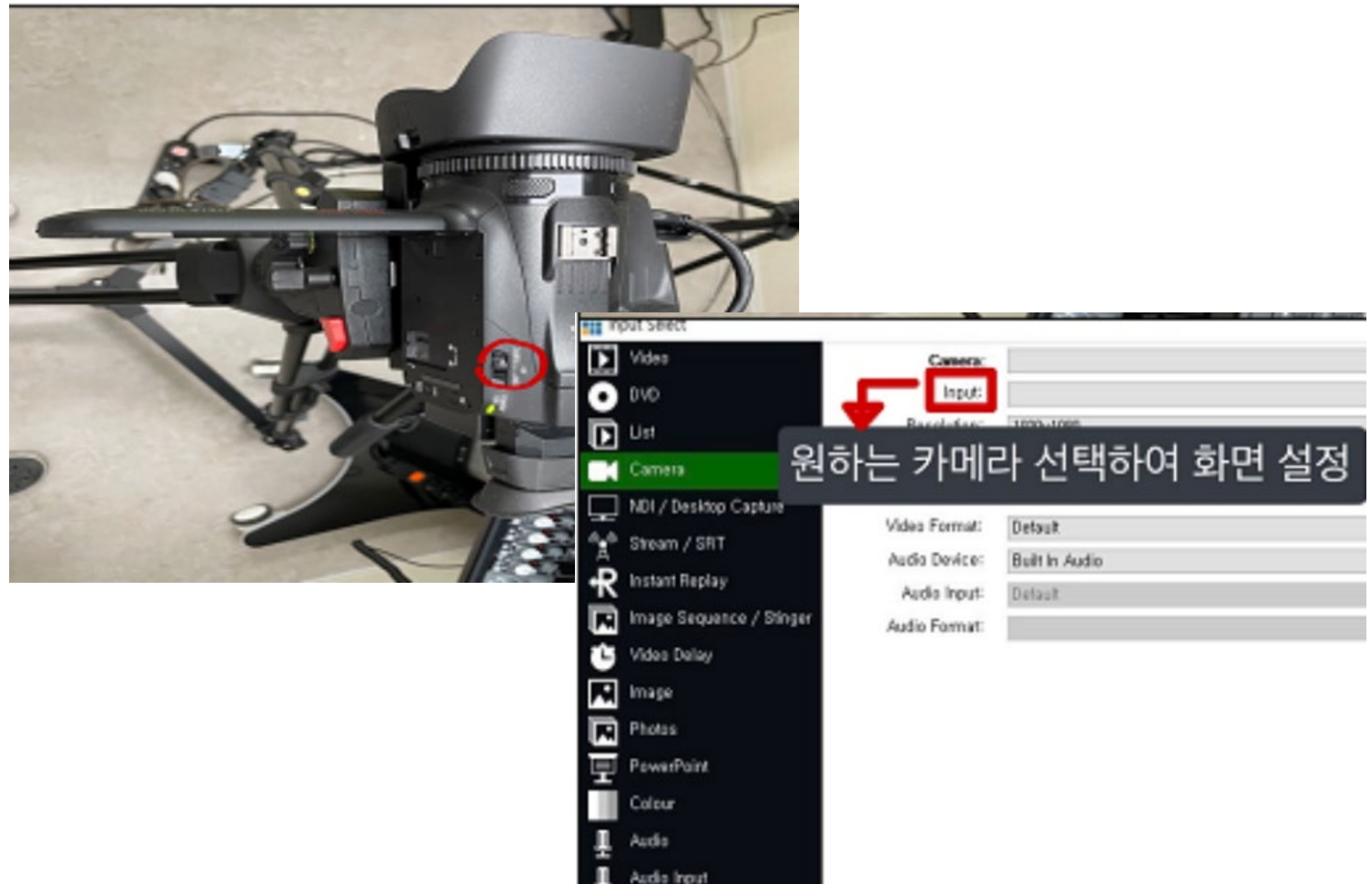


3. 미디어 제작실습실 2(203-1호) 사용자 매뉴얼

② 캠 화면 세팅 방법

캠코더 좌측 산단부 버튼을 **CAMERA**로
변경하여 전원 ON → 좌측 하단부 Add
Input 누른 후 **카메라 항목 내 Input**에서
Camera Cam 1, 2 설정
(정면 캠코더 Cam1, 책상 캠코더 Cam2로 설정 되어 있음)

*해상도 1920 X 1080 상시 확인 필요!



3. 미디어 제작실습실 2(203-1호) 사용자 매뉴얼

③ 마이크 세팅 방법

마이크 수신기 1대, 송신기 2대 전원 버튼을 약 2초간 눌러 ON

*마이크 수신 상태 확인

방법1: VMIX 화면 우측 하단부 볼륨조절 장치에서
SL-AR8c Main L/R StudioLive AR8c 항목 반응 있는지 확인

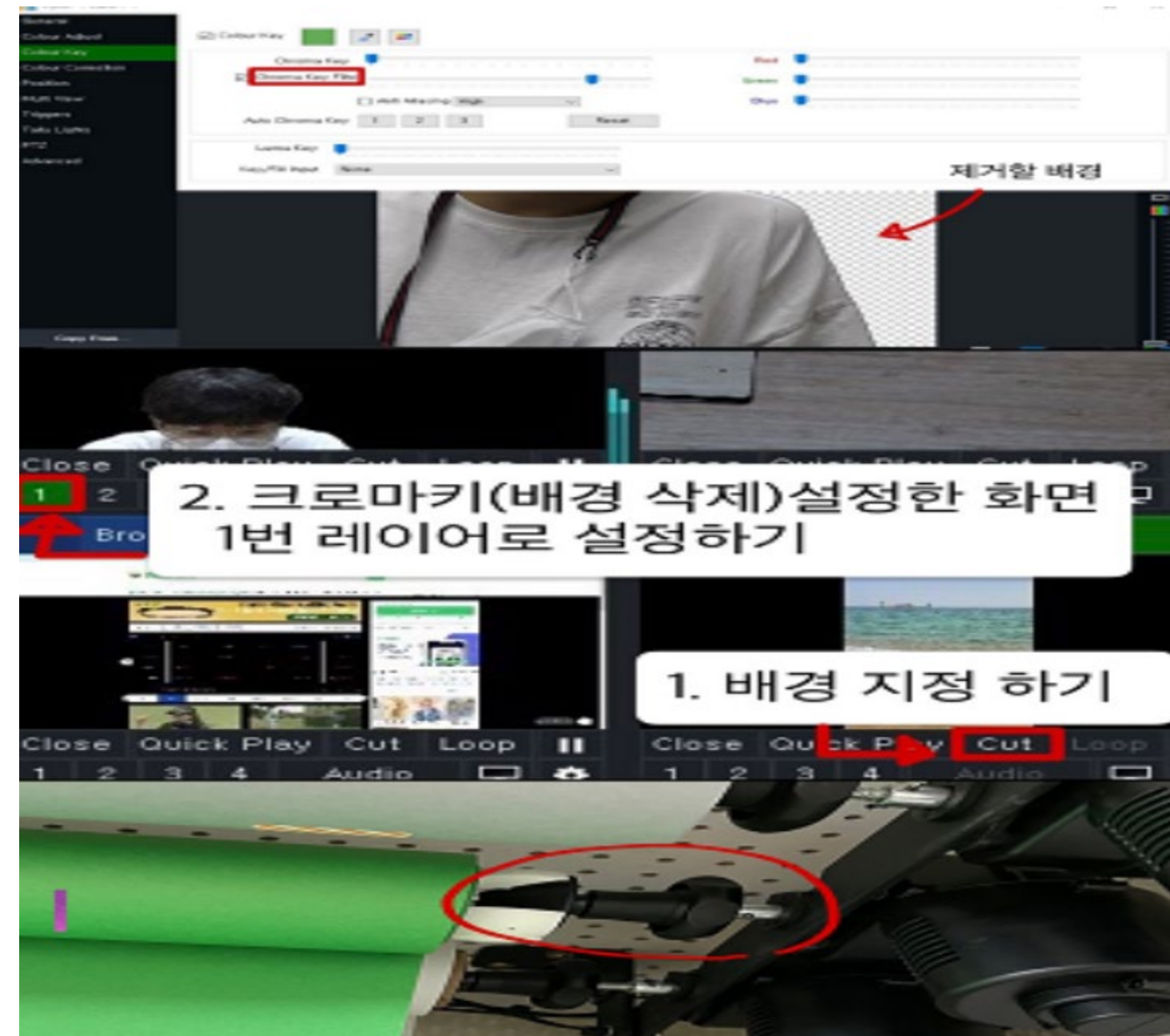
방법2: 화면 옆 비치되어 있는 헤드셋으로 소리 확인



3. 미디어 제작실습실 2(203-1호) 사용자 매뉴얼

④ 크로마키 설정 방법

배경으로 사용할 **화면 지정** → 크로마키 넣을 화면
설정 → 크로마키 항목내 **스포이드 모양 클릭** 후
제거할 배경 선택 (*제거할 부분이 체크무늬로 바뀌는지 확인)
→ 크로마키 설정한 화면 **1번 레이어로 설정**
(*배경화면이 나타나지 않을 시 설정 내에서 chroma key filter로 크로마키
선명도 조절)



-
- KNU 미래교육센터 소개 •

6. 미디어 제작실습실 3 (203-1호)

1. 미디어 제작실습실 3(203-1호) 소개

▶ 2인 콘텐츠 제작실: 미디어 편집, 동영상 강의 제작 등 다양한 원격 콘텐츠 제작 실습

▶ 전자칠판: 수학 과학 등 관련 분야 아이콘을 선택하여 필기 가능, 효과음 사용 가능

2. 미디어 제작실습실 3(203-1호) 위치

강원대학교
사범대학 교육4호관
203-1호



3. 미디어 제작실습실 3(203-1호) 사용자 매뉴얼

① 보유 기자재

카메라, 마이크, 전자칠판

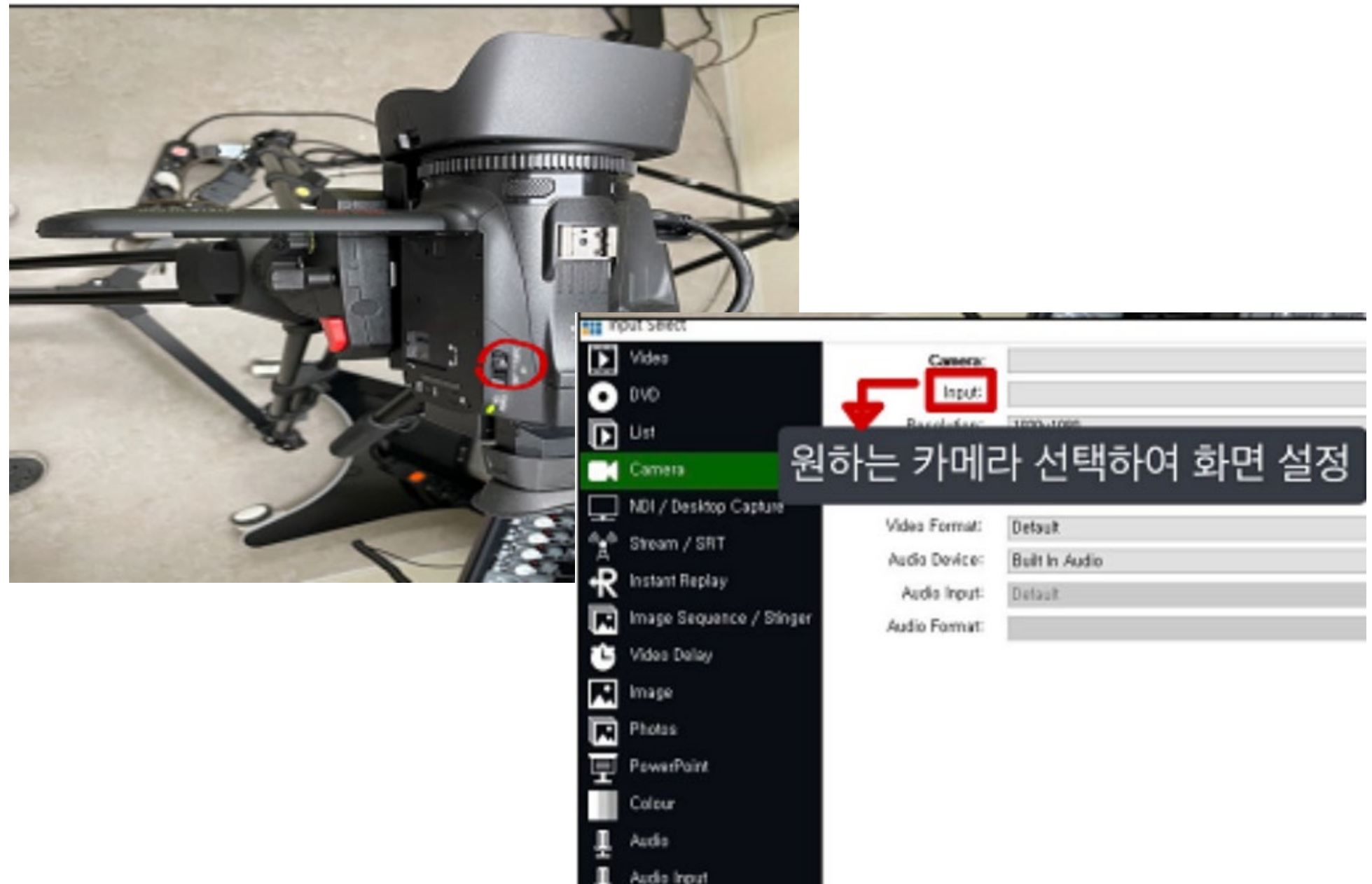


3. 미디어 제작실습실 3(203-1호) 사용자 매뉴얼

② 캠 화면 세팅 방법

캠코더 좌측 산단부 버튼을 **CAMERA**로
변경하여 전원 ON → 좌측 하단부 Add
Input 누른 후 **카메라 항목 내 Input**에서
Camera Cam 1, 2 설정
(정면 캠코더 Cam1, 책상 캠코더 Cam2로 설정 되어 있음)

*해상도 1920 X 1080 상시 확인 필요!



3. 미디어 제작실습실 3(203-1호) 사용자 매뉴얼

③ 마이크 세팅 방법

마이크 수신기 1대, 송신기 2대 전원 버튼을 약 2초간 눌러 ON

*마이크 수신 상태 확인

방법1: VMIX 화면 우측 하단부 볼륨조절 장치에서
SL-AR8c Main L/R StudioLive AR8c 항목 반응 있는지 확인

방법2: 화면 옆 비치되어 있는 헤드셋으로 소리 확인



-
- KNU 미래교육센터 소개 •

7. 원격미래 교실 (205-1호)

1. 원격미래 교실(205-1호) 소개

▶ 원격강의 시스템의 핵심 공간: 실시간, 몰입형 양방향 커뮤니케이션 실현

▶ 현장감: 대형 화면을 통해 현장감이 있는 실감형 원격 강의 환경 구축

▶ 촬영 및 동영상 제작으로 교육실습 및 수업 시연 등에 활용 가능

2. 원격미래 교실(205-1호) 위치

강원대학교
사범대학 교육4호관
205-1호



3. 원격미래 교실(205-1호) 사용자 매뉴얼

1. 시스템 전원 부팅 방법

- ① 전자 교탁 우측 중간의 **빨간 전원 버튼**을 눌러 시스템 전원을 켜



3. 원격미래 교실(205-1호) 사용자 매뉴얼

1. 시스템 전원 부팅 방법

- ② 전자 교탁 전면의 문을 열고 내부 중앙의
덮개를 개방한 후
(열쇠고리 부분을 시계 방향으로 돌려)
검은 전원 버튼을 눌러서 시스템 부팅

이때, 초록불이 들어오는지 확인!



3. 원격미래 교실(205-1호) 사용자 매뉴얼

2. 강의 영상 녹화하기

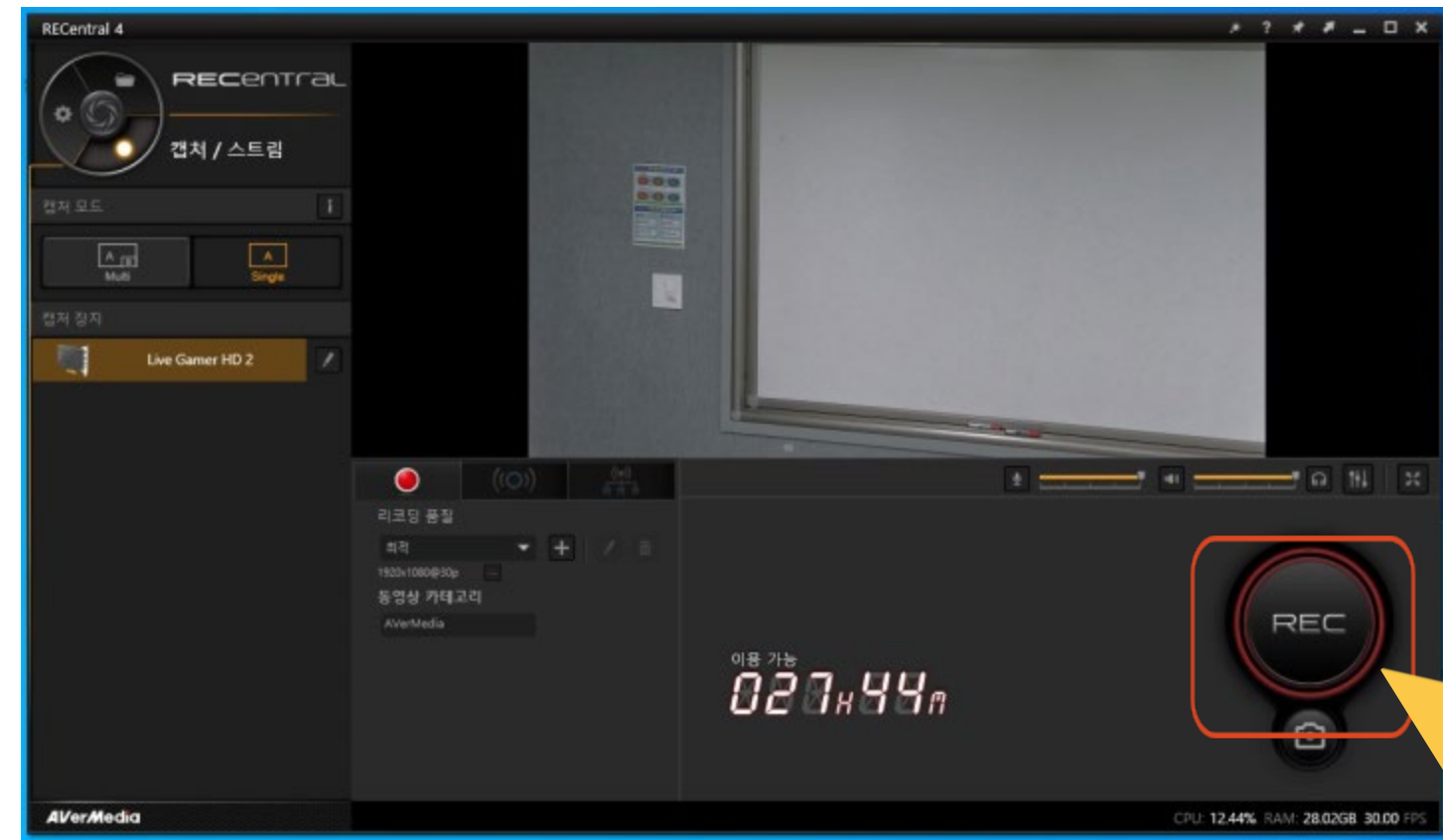
- ① 바탕화면에서
AVerMedia RECentral 4 프로그램을 실행



3. 원격미래 교실(205-1호) 사용자 매뉴얼

2. 강의 영상 녹화하기

- ② 프로그램 실행 창에서 REC 아이콘을 클릭하여 영상녹화를 시작
영상녹화가 완료되면 STOP 아이콘을 클릭하여 영상녹화를 종료하고, 저장



3. 원격미래 교실(205-1호) 사용자 매뉴얼

3. 강의 영상 녹화하기

③ -1. 내 PC → 강의녹화 (D:) → RECcentral 폴더로 들어가기



③ -2. 녹화 파일 확인
(녹화파일 명은 연월일시간(저장기준)으로 되어 있음)

202205301027...	2022-05-30 오전 10:27	MP4 파일	47,084KB	00:00:06
202205301041...	2022-05-30 오전 10:41	MP4 파일	743,031KB	00:01:37
202206270957...	2022-06-27 오전 9:57	MP4 파일	7,414KB	00:00:01
202206270959...	2022-06-27 오전 9:59	MP4 파일	222,211KB	00:00:28
202206271002...	2022-06-27 오전 10:02	MP4 파일	69,031KB	00:00:09
220103_2023대...	2022-06-27 오전 10:02	MP4 파일	17,305,27...	00:37:25

-
- KNU 미래교육센터 소개 •

KNU 미래교육센터

학습 동아리 E-ROOM

김예린, 서안나, 서예주, 최선영